**Wymagania edukacyjne dla klas kształcących się w zawodzie TECHNIK EKONOMISTA**

KLASA II

przedmiot:**PLANOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Nr programu nauczania ZSE-TE-331403-2021

Nazwa programu: Program nauczania dla zawodu Technik ekonomista

Nauczyciel : mgr Mariola Ratajska

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wymagania na poszczególne oceny** | | | | | | | | | | | |
| **Ocena**  **dopuszczająca (2)** | | | | | **Ocena**  **dostateczna (3)** | **Ocena**  **dobra (4)** | | **Ocena**  **bardzo dobra (5)** | | | **Ocena**  **celująca (6)** |
| **Uczeń potrafi:** | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ANALIZA STRATEGICZNA JEDNOSTKI** | | | | | | -wskazuje fazy cyklu życia produktu  -wymienia główne koncepcje strategiczne według macierzy BCG  -wskazuje warianty strategii rozwoju | -rozpoznaje fazy cyklu życia produktu  -rozróżnia główne koncepcje strategiczne według macierzy BCG  -rozróżnia warianty strategii rozwoju | -charakteryzuje  fazy cyklu życia produktu  -charakteryzuje  główne koncepcje strategiczne według macierzy BCG  identyfikuje strategie pozyskania inwestorów | - opisuje fazy cyklu życia produktu na konkretnym przykładzie  - charakteryzuje macierz BGC na konkretnym przykładzie  -stosuje strategie  pozyskania inwestorów | -dokonuje kompleksowej analizy strategicznej jednostki | | | | | | | | | | | | |
| **INFORMACJA MARKETINGOWA W ZARZĄDZANIU PRZEDSIĘBIORSTWEM** | | | | | | | | | | | |
| -określa rolę informacji marketingowej w zarządzaniu przedsiębiorstwem   -wymienia elementy otoczenia rynkowego  -identyfikuje kryteria segmentacji rynku  -wymienia zadania planowania marketingowego  -wymienia strategie marketingowe  -zna elementy planu marketingowego | | -charakteryzuje kryteria segmentacji rynku  -rozpoznaje zadania planowania marketingowego  -charakteryzuje  strategię produktu, ceny, dystrybucji, promocji   -rozróżnia narzędzia marketingu i formy aktywizacji sprzedaży (do planowania)  -charakteryzuje części planu marketingowego | | -określa wpływ mikro i makro otoczenia na funkcjonowanie jednostki  -dobiera kryteria segmentacji rynku do cech i potrzeb grup nabywców  -stosuje strategie marketingowe w sytuacjach typowych  -wybiera rynek docelowy  -formułuje misję i cele marketingowe jednostki | | | -dobiera działania marketingowe do rodzaju i przedmiotu prowadzonej  działalności  -stosuje strategie marketingowe w sytuacjach nietypowych  -opracowuje budżet marketingowy  -sporządza plan marketingowy | | -spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą a ponadto:  - opracowuje kompleksową strategię marketingową w symulowanych warunkach działalności jednostki | | |
| **PLANOWANIE RZECZOWE** | | | | | | | | | | | |
| -wymienia zasoby rzeczowe do ujęcia w planie rzeczowym jednostki | | -sporządza  wykaz zasobów rzeczowych potrzebnych w zależności od rodzaju i przedmiotu prowadzonej działalności | | -sporządza plan ilościowy produkcji/usług/sprzedaży  -oblicza nakłady inwestycyjne | | | -sporządza plan ilościowy produkcji/usług/sprzedaży  -oblicza nakłady inwestycyjne  -identyfikuje źródła finansowania przedsięwzięcia | | -sporządza plan ilościowy produkcji/usług/sprzedaży  -oblicza nakłady inwestycyjne  -identyfikuje źródła finansowania przedsięwzięcia  -uzasadnia celowość i efektywność przyjętych założeń planu ilościowego | | |
| **PLANOWANIE ZATRUDNIENIA I PŁAC** . **PLANOWANIE FINANSOWE**  - | | | | | | |  | | | | |
| - potrafi czytać informacje zawarte na schemacie organizacyjnym jednostki   -wskazuje źródła finansowania planowanej działalności | -charakteryzuje zatrudnienie w jednostce na podstawie schematu organizacyjnego  -szacuje kwotę na wynagrodzenia      -szacuje nakłady finansowe niezbędne do realizacji przedsięwzięcia | | - ustala zapotrzebowanie na zasoby ludzkie na podstawie struktury  organizacyjnej i planowanych zadań  -sporządza zestawienie płac na podstawie planowanego zatrudnienia  -sporządza zestawienie kwotowe zasobów rzeczowych i źródeł  finansowania | | | | -sporządza schemat organizacyjny jednostki  -wskazuje liczbę etatów dla pracowników o określonych kwalifikacjach  -sporządza zestawienie płac na podstawie planowanego zatrudnienia  - oblicza koszty planowanej działalności  -oblicza przychody z planowanej działalności | | | -sporządza plan finansowy jednostki | |
|  | | |

**Aby uzyskać ocenę wyższą należy posiadać także wiedzę i umiejętności podane w wymaganiach dla ocen niższych.**

**Kryteria oceniania są zgodne ze statutem szkoły. Ocena końcowa jest oceną wystawianą przez nauczyciela**