**Wymagania edukacyjne dla klas kształcących się w zawodzie TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

KLASA I

przedmiot: **BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY W RACHUNKOWOŚCI**

Nr programu nauczania CKZIU-T3-TRACH- 431103-2022

Podręcznik - brak

Nauczyciel : mgr Mariola Ratajska

|  |
| --- |
| **Wymagania na poszczególne oceny**  |
| **Ocena** **dopuszczająca (2)**  | **Ocena** **dostateczna (3)**  | **Ocena** **dobra (4)**  | **Ocena** **bardzo dobra (5)**  | **Ocena** **celująca (6)**  |
| **I**. System prawno-instytucjonalnyw zakresiebezpieczeństwai higieny pracy,ochrony przeciwpożarowej i ochronyśrodowiska |
| **Uczeń potrafi:**  |
| - wymienić krajowe i unijne akty prawa dotyczące prawnej ochrony pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i ergonomii - wymienić akty prawa zakładowego związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią - wymienić zadania ergonomii - powiedzieć zakres ergonomii np. stanowisk pracy, organizacji procesu pracy - wymienić wymagania zawarte w aktach prawnych i normach z zakresu ochrony środowiska - wymienić opłaty i sankcje związane z ochroną środowiska | - zidentyfikować krajowe i unijne akty prawa dotyczące prawnej ochrony pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i ergonomii - zidentyfikować akty prawa zakładowego związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią - określić zadania ergonomii - określić zakres ergonomii np. stanowisk pracy, organizacji procesu pracy - określić wymagania zawarte w aktach prawnych i normach z zakresu ochrony środowiska - zidentyfikować opłaty i sankcje związane z ochroną środowiska | posługiwać się pojęciami: bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona przeciwpożarowa, ochrona środowiska, ergonomia - zastosować zasady ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych - zastosować zasady korzystania z zasobów środowiska - zastosować zasady postępowania z odpadami | rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią zapobiegające wyrządzeniu szkód środowisku -organizuje stanowisko pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska    | -zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania i wymagania w danej klasie.  - zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach nietypowych. - bierze udział i osiąga wysokie wyniki w konkursach, olimpiadach i turniejach związanych z zawodem.  |
| **II.** Instytucje oraz służby działające w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce |
| - wymienić instytucje i służby działające w zakresie ochrony pracy w Polsce - wymienić wymagania formalno-prawne w zakresie obowiązku tworzenia specjalistycznego stanowiska pracy bhp/służby bhp w jednostce organizacyjnej - wymienić zadania i uprawnienia instytucji ogólnokrajowych w zakresie ochrony pracy w Polsce - wymienić zadania i uprawnienia wyspecjalizowanych zakładowych służb bhp w zakresie ochrony pracy - wymienić zadania i uprawnienia instytucji ochrony środowiska działających w strukturach administracji państwowej w Polsce - wymienić zadania i uprawnienia zakładowych służb bhp w zakresie ochrony środowiska w | - zidentyfikować instytucje i służby działające w zakresie ochrony pracy w Polsce - określić wymagania formalno-prawne w zakresie obowiązku tworzenia specjalistycznego stanowiska pracy bhp/służby bhp w jednostce organizacyjnej - wskazać zadania i uprawnienia instytucji ogólnokrajowych w zakresie ochrony pracy w Polsce - określić zadania i uprawnienia wyspecjalizowanych zakładowych służb bhp w zakresie ochrony pracy - określić zadania i uprawnienia instytucji ochrony środowiska działających w strukturach administracji państwowej w Polsce - określić zadania i uprawnienia zakładowych służb bhp w zakresie ochrony środowiska w | - określić zadania i uprawnienia w zakresie minimalnych wymagań bezpiecznego użytkowania urządzeń biurowych - rozpoznać jednostki organizacyjne w systemie struktury organizacyjnej ochrony środowiska w Polsce | określić zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce: -charakteryzuje zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy w Polsce- charakteryzuje zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony środowiska w Polsce | -rozwiązuje problemy z zakresu bhp -analizuje zagadnienia dodatkowe podawane przez nauczyciela  |
| **III.** Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpiecznych warunków pracy |
| - wymienić obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - wymienić obowiązki pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - wymienić rodzaje badań lekarskich pracowników - wymienić rodzaje szkoleń bhp - wymienić obowiązki pracownika i pracodawcy w zakresie zapobiegania wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym | zidentyfikować obowiązkipracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - zidentyfikować obowiązki pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - wymienić rodzaje badań lekarskich pracowników - wymienić rodzaje szkoleń bhp - wskazać obowiązki pracownika i pracodawcy w zakresie zapobiegania wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym | - rozróżnić rodzaje profilaktycznych badań lekarskich - rozróżnić rodzaje obligatoryjnych szkoleń w zakresie bhp - zidentyfikować system kar dla pracownika z tytułu nieprzestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny w trakcie wykonywania pracy - zidentyfikować sankcje dla pracodawców z tytułu niezapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy- rozróżnić rodzaje świadczeń z tytułu wypadku przy pracy i chorób zawodowych | określić prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy- charakteryzować procedury postępowania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy określa zakres odpowiedzialności pracodawcy i pracownika z tytułu naruszenia przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy | - zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania i wymagania w danej klasie.  - zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach nietypowych.   |
| **IV.** Zagrożeniawystępującew środowisku pracy |
| - wymienić rodzaje możliwych zagrożeń występujących w środowisku prac - powiedzieć źródła zagrożeń występujących w środowisku pracy - wymienić czynniki szkodliwe w pracy biurowej - powiedzieć czynniki uciążliwe w pracy biurowej - wymienić czynniki niebezpieczne w środowi- wymienić skutki oddziaływania czynników fizycznych, chemicznych, biologicznych i psychofizycznych na organizm człowieka  | - rozróżnić rodzaje możliwych zagrożeń występujących w środowisku pracy - wskazać źródła zagrożeń występujących w środowisku pracy - zidentyfikować czynniki szkodliwe w pracy biurowej - zidentyfikować czynniki uciążliwe w pracy biurowej - zidentyfikować czynniki niebezpieczne w środowisku pracy- rozpoznać skutki oddziaływania czynników fizycznych, chemicznych, biologicznych i psychofizycznych na organizm człowieka - określić wymagania w zakresie oświetlenia, temperatury i mikroklimatu pomieszczeń biurowych - zidentyfikować środki ochrony zbiorowej - wskazać środki ochrony zabezpieczające przed hałasem w pracy biurowej - rozpoznać środki ochrony zapobiegające porażeniem prądem w pracy biurowej- rozpoznać środki ochrony zapobiegające pogorszeniu wzroku i zniekształceniu kręgosłupa - rozpoznać środki ochrony zapobiegające upadkom | - rozróżnić czynniki zagrożeń w środowisku pracy biurowej- dobrać środki ochrony zbiorowej do rodzaju pracy biurowej | - określić zagrożenia występujące w środowisku pracy: a) określa rodzaje zagrożeń w środowisku pracy charakteryzuje czynniki zagrożeń występujących środowisku pracy biurowej b) charakteryzuje czynniki zagrożeń występujących środowisku pracy- stosować środki techniczne i ochrony zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych: a) rozróżnia środki ochrony zbiorowej w pracy biurowej b) stosuje środki ochrony w pracy biurowej  | - rozwiązuje problemy z zakresu bhp  -analizuje zagadnienia dodatkowe podawane przez nauczyciela  - rozróżnia znaki informacyjne związane z przepisami ochrony przeciwpożarowej  |   |
| **V** Zasadybezpieczeństwai higieny pracyoraz przepisyprawadotycząceochronyprzeciwpożarowej i ochrony środowiska w pracy biurowej |
| zidentyfikować czynniki, które należy brać pod uwagę przy organizacji przestrzeni biurowej zgodnie z zasadami ergonomii - określić wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy siedzącej - określić wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy przy komputerze - określić bezpieczne i higieniczne warunki na stanowisku pracy biurowej - wskazać obowiązki pracodawcy w zakresie organizacji czasu pracy dla pracownika pracującego na stanowisku komputerowym- zidentyfikować działania prewencyjne zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia na stanowisku pracy biurowej - rozpoznać sytuacje grożące pożarem podczas pracy biurowej - zidentyfikować ekologiczny sprzęt i materiały wykorzystywane w pracy z komputerem | zidentyfikować czynniki, które należy brać pod uwagę przy organizacji przestrzeni biurowej zgodnie z zasadami ergonomii - określić wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy siedzącej - określić wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy przy komputerze - określić bezpieczne i higieniczne warunki na stanowisku pracy biurowej - wskazać obowiązki pracodawcy w zakresie organizacji czasu pracy dla pracownika pracującego na stanowisku komputerowym- zidentyfikować działania prewencyjne zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia na stanowisku pracy biurowej - rozpoznać sytuacje grożące pożarem podczas pracy biurowej - zidentyfikować ekologiczny sprzęt i materiały wykorzystywane w pracy biurowej | -podać zasady powiadamiania instytucji ratunkowych w przypadku zaistnienia sytuacji stanowiącej zagrożenie dla zdrowia i życia w miejscu pracy - podać numery telefonów |  |  zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania i wymagania w danej klasie.  - zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach nietypowych  |
| Pierwsza pomoc poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia |
|  - wymienić czynności ratujące życie w przypadku zatrzymania krążenia, np. zasady ułożenia poszkodowanego, zasady wykonywania resuscytacji krążeniowo-oddechowej - wymienić czynności udzielania pierwszej pomocy w różnych zagrożeniach życia i zdrowia, np. w przypadkach omdleń, złamań, zwichnięć skręceń, krwotoków | - na podstawie typowych objawów wskazać czynności ratujące życie wprzypadku zatrzymania krążenia, np. zasady ułożenia poszkodowanego, zasady wykonywania resuscytacji krążeniowo-oddechowej - wskazać czynności udzielania pierwszej pomocy w różnych zagrożeniach życia i zdrowia, np. w przypadkach omdleń, złamań, zwichnięć skręceń, krwotoków |  | -umieć udzielać pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia- stosować zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia | zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania i wymagania w danej klasie.  - zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach nietypowych  |

**Aby uzyskać ocenę wyższą należy posiadać także wiedzę i umiejętności podane w wymaganiach dla ocen niższych.**

**Kryteria oceniania są zgodne ze statutem szkoły. Ocena końcowa jest oceną wystawianą przez nauczyciela**